



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Veszprémi Tankerülete

Devecser Község Önkormányzata
Ferenczi Gábor

Iktatószám: KLIK/178/402-3/2015
Ügyintéző: Dr. Komáromi Szilvia

polgármester
részére

Devecser
Deák tér 1.
8460

Devecseri Községi Önkormányzat Hivatal		
Érkezett:		Iktatószám:
2015. Szept. 08.		0136
Melléklet:	Bírság:	Bírádó:
		Szabolcs L.

Tárgy: VMPSZ Devecseri Tagintézményére vonatkozó használati szerződés

Tisztelt Polgármester Úr !

Amint Ön előtt is ismeretes, a VMPSZ Devecseri Tagintézményének elhelyezését a szándékaink ellenére sem sikerült az eltelt időben az eddig kialakult gyakorlattól eltérő módon megoldani.

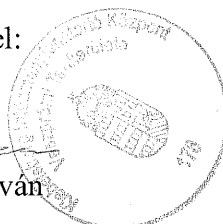
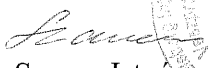
Polgármester Úr eddigiekben tett erőfeszítéseit a helyzet rendezésére ezúton is tisztelettel köszönöm.

Tekintettel arra, hogy jelenlegi működéshez nincs aláírt szerződés a jogi helyzet rendezést igényel ezért kérem, a zavarmentes feladatellátás érdekében is a mellékelt szerződést áttekintést követően aláírni szíveskedjék.

Együttműködését köszönöm.

Veszprém, 2015. szeptember 07.

Tisztelettel:



Szauer István
igazgató
KLIK
Veszprémi Tankerület

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Devecser Város Önkormányzata

székhelye: 8460 Devecser, Deák tér 1.

képviseli: Ferenczi Gábor polgármester

törzsszáma: 733920

adóigazgatási azonosító száma: 15733926-2-19

bankszámlaszáma: 11748090-15733926

statisztikai számjele: 15733926-321-19

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 32.

képviseli: Hanesz József elnök képviselőtében Szauer István Veszprémi Tankerület Igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41

**Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10048005
00331346 00000000**

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvévő (a továbbiakban: KLIK)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”.

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a pedagógiai szakszolgálatokat az Nkt. 18. § (2) bekezdésében foglalt valamennyi szakszolgálati feladatra kiterjedően az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében megyéknént és a fővárosban egy, a Központ által fenntartott pedagógiai szakszolgálati intézmény látja el.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74.§ (4) alapján az Önkormányzat működteti. Az Nkt. 74.§ (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó, egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmények) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményekben levő eszközöket, felszereléseket –, valamint a 10.§ (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyontárgy, amely az intézmények fenntartói feladatainak ellátását szolgálja, a KLIK ingyenes használatába kerül.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Devecseri Tagintézményét (címe: 8460 Devecser, Szabadság tér 1-3.) az Önkormányzat működteti, az intézmény fenntartója a KLIK.

Jelen szerződés célja az Önkormányzat működtetésében és KLIK fenntartásában lévő Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat devecseri telephelye elhelyezésének és működésének biztosítása.

Felek előtt ismert az Önkormányzat azon szándéka, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan helyett egy, a feladat elvégzésére sokkal alkalmasabb ingatlant biztosítson, a szükséges felszerelésekkel, a lehető legrövidebb időn belül.

A szerződés tárgyát képező vagyontárgy ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Szerződő Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat használatba adja, a KLIK használatba veszi az Önkormányzat tulajdonában álló Devecser belterület 1168 helyrajzi számú 8460 Devecser, Szabadság tér 1-3. számú „kivett óvoda” elnevezésű ingatlanon a nettó 65 m² alapterületű óvodai szolgálati lakást (továbbiakban: Ingatlan).
2. A használati szerződés 2014. február 1-jétől határozatlan időtartamra jön létre.

Felek jogai és kötelezettségei

3. A KLIK a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag az intézmény feladatainak ellátására a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
4. A pedagógiai szakszolgálat szervezeti és működési szabályzatában, éves munkatervében és házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott feladat-ellátási időn kívül, az Önkormányzat a használat tárgyát képező ingatlant – a KLIK-kel legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.
5. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingatlan vagyontárgyat a szerződés időtartama alatt (a köznevelési feladatok ellátásának idején) nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
6. A KLIK a használatában álló ingatlan vagyontárgyat harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg, és nem idegenítheti el.

7. A KLIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeinek –egyeztetést követően - a meghatározott helyen és módon – elsősorban kifüggesztéssel – történő közzétételét.
8. Az Önkormányzat jelen használati szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a KLIK az ingatlan címét az intézmény telephelyeként bejegyeztesse, azt levelezésében feltüntesse.
9. A KLIK köteles a használatában álló vagyont rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni
10. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a KLIK a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a KLIK kapcsolattartójához fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik, az Önkormányzat a KLIK elnökéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.
11. A szerződés időtartama alatt a KLIK felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
12. A KLIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
13. A KLIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. A távközlési szolgáltatóval a KLIK az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat beköttetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni.
14. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KLIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A KLIK e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
15. Az Önkormányzat gondoskodik a használatba adott, az intézmény elhelyezését szolgáló ingatlan rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
16. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott vagyon állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
17. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, felszerelések beszerzésének költségét a pedagógiai szakszolgálat főigazgatójának javaslata alapján a KLIK – a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig – finanszírozza. Az e körbe tartozó beszerzések előtt a KLIK elnökének előzetes, írásbeli jóváhagyását be kell szerezni.
18. A KLIK a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyontárgyat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.
19. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek.
20. A KLIK az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek a KLIK-et terhelik.

21. A KLIK az Önkormányzat felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. KLIK az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, és köteles tűrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.
22. A KLIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KLIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
23. Amennyiben a KLIK tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az ingatlan rendeltetészerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyontárgyak nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles erről haladéktalanul az Önkormányzatot értesíteni. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KLIK köteles viselni.
24. Az Önkormányzat mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a pedagógiai szakszolgálati munka zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott ingó és ingatlanvagyontárgyak tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetészerű használatát. A KLIK köteles a szabályszerűen bejelentett ellenőrzést tűrni és abban együttműködni.
25. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
 - a) a KLIK használatában álló ingatlan területére és a KLIK által használt helyiségekbe belépni és a vizsgálat idejére ott tartózkodni,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) a KLIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

A szerződés megszűnése

26. A szerződést Felek határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a szerződés 1. pontjában körülírt ingatlanban megszűnik.
27. A KLIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
28. Amennyiben a KLIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a birtokba vétel céljából a helyiségekbe belépni, a KLIK-nek a helyiségekben található vagyontárgyaitól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KLIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
29. Amennyiben a KLIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KLIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KLIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KLIK költségén gondoskodni.
30. A szerződés megszűnése esetén a KLIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

31. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

32. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat: Ferenczi Gábor polgármester
88/512-632
polgarmester@devecser.hu

KLIK: Szauer István Veszprémi Tankerület Igazgató
30/3844894
istvan.szauer@klik.gov.hu

33. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Veszprémi Járásbíróság és a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
34. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. számú melléklet

Melléklet: 1. sz. a KLIK által használatba vett ingatlan vagyonelemre vonatkozó állapottrögzítő alaprajz.

Kelt: Veszprém, 2015.....

Ferenczi Gábor
polgármester
Devecser Város Önkormányzata

Szauer István
tankerület igazgató
KLIK Veszprémi Tankerület

ellenjegyzem:

ellenjegyzem:

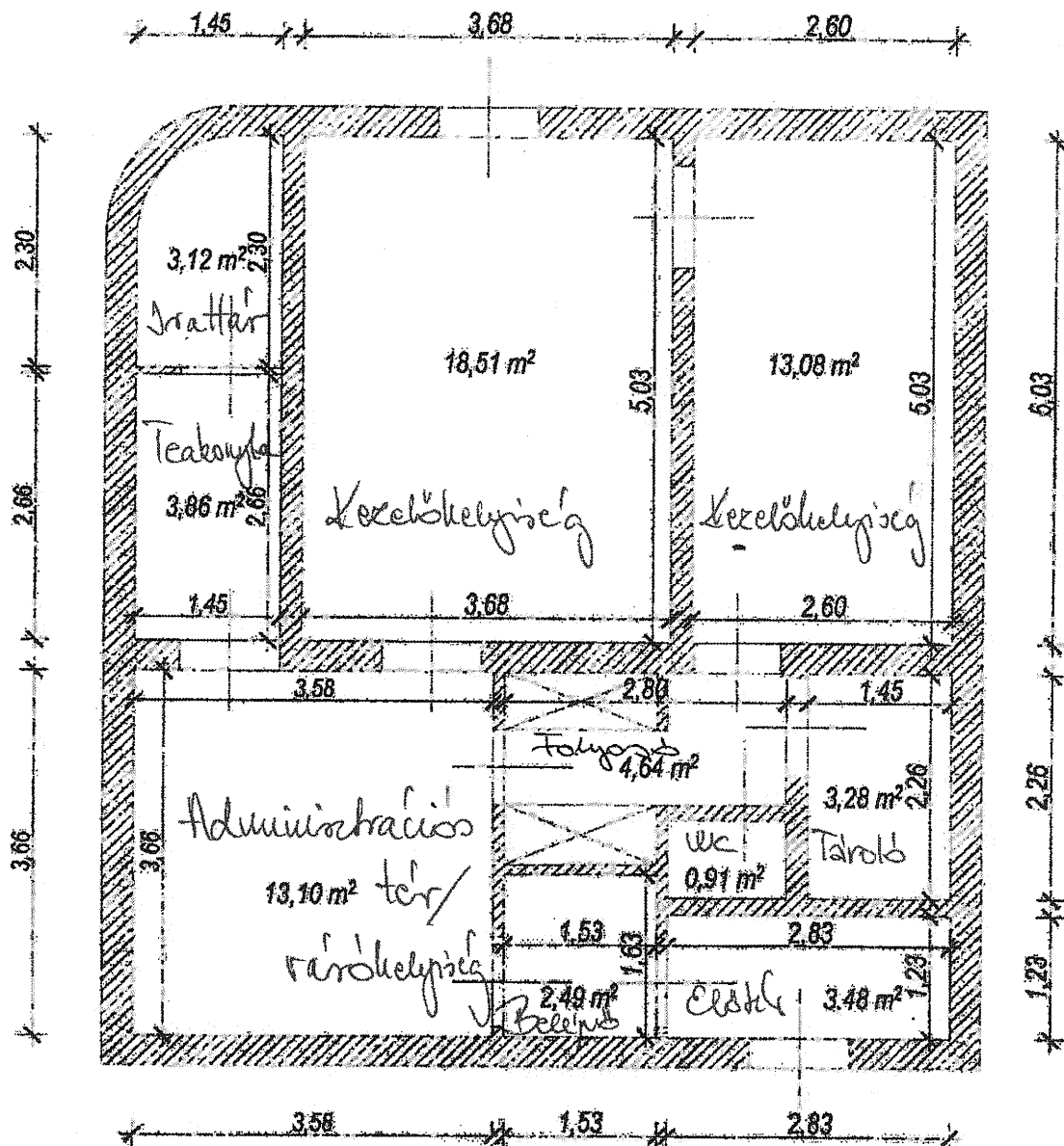
.....
Önkormányzat

.....
KLIK

Jogi ellenjegyzés:

.....
KLIK

VMPSZ Devecseri Tagintézménye - alaprajz



ÁLLAPOTRÖGZÍTŐ
FOLDSZINT
ALAPRAJZ

06,47