

DEVECSEI VÁROS POLGÁRMESTERE



8461. Devecser, Deák tér 1.

☎ 88/512-632, ☎/fax 88/512-710

Internet: www.devecser.hu e-mail: polgarmester@devecser.hu

A határozati javaslatot törvényességi szempontból megvizsgáltam:

Bendes István
jegyző

Tárgy: 2020-2021 évi Startmunka program tervezése

Készítette: Szentes Gáborné ügyintéző, Molnár András Kadocsa startmunka program vezető

ELŐTERJESZTÉS

Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. december 20-án tartandó rendkívüli nyilvános ülésére

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

2020-2021. évben is folytatódik a 2012. évben megkezdett Startmunka program, 3 program elemmel 2020. március 1. - 2021. február 28. közötti időszakban:

- Mezőgazdaság növénytermesztés és állattenyésztés
- Helyi sajátosságra épülő - Betonelem gyártás és Zöldség, gyümölcs feldolgozás
- Szociális jellegű program- Belterületi utak karbantartása, illegális hulladéklerakó helyek felszámolása, megújuló energiafelhasználás-fa apríték készítés

Az alábbi alapelvek figyelembevételével lehet tervezni a 2020-2021-es programokat:

I. Általános szempontok

A közfoglalkoztatási programok működtetését egyértelműen és alapjaiban befolyásolja a nyílt munkaerőpiac jelen helyzete, az általánosan, már a közfoglalkoztatásban is jelentősen tapasztalható munkaerőhiány, a gazdaság élénkülésével folyamatosan csökkenő álláskeresői létszám, a megfelelő, végzettséggel, képzettséggel rendelkező, motivált, dolgozni képes és akaró álláskeresői munkaerő egyre szűkülő létszáma. Ezért a **2020. évben a járási startmunka programok alapvető célja továbbra is az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése, új beruházások, további fejlesztések támogatása nem indokolt.**

A programok létszámának meghatározáskor, tekintettel a közfoglalkoztatásba bevonhatók körének egyre korlátozottabb létszámára, minden esetben **figyelembe kell venni a közfoglalkoztatási programok 2019. március 1. és 2019. szeptember 30. közötti**

átlagléttségát – jelen esetben ez 35 főt jelent -, illetve a tervezett tevékenységek optimális léttségígénjét.

1. A járési startmunka programok területi hatálya:

A közfoglalkoztatási minta-, illetve ráépülő programokat azokon a településeken lehet támogatni, amelyek:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló, 2015. január 1-től hatályos 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletében meghatározott 109 kedvezményezett járáshoz, vagy a 6. mellékletben szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek közé tartoznak, kivéve Győr-Moson-Sopron, Vas, Komárom-Esztergom megye járásai;
- b) a belügyminiszter egyedi döntése alapján kiválasztott, a korábbi Pécsi kistérséghez tartoztak, továbbá
- c) a közfoglalkoztatás, társadalmi felzárkózás és a szociális földprogram tekintetében a Gyöngyösi kistérség egyes településeinek kiemelt településsé nyilvánításáról szóló 1225/2011. (IV. 29.) Korm. határozat 1. pontjában, vagy
- d) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szerepelnek, kivéve Győr-Moson-Sopron, Vas, Komárom-Esztergom megye járásai;

2. A járési startmunka programok indítása:

A program 2020. március 1-jétől 2021. február 28-ig tervezhető. Ezen program támogatási időtartama a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 12 hónap lehet.

3. A járési programok meghatározása:

- **A közfoglalkoztatási mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (7) bekezdés szerinti: „*A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban.*”
- **A közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: „*A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg.*”

A járési programok besorolása:

- a) **Mezőgazdasági program,**
- b) **Helyi sajátosságokra épülő program,**
- c) **Szociális jellegű program** (amely magában foglalja a korábbi belvíz-elvezetési, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása programokat).

4. A 2020. évben a Belügyminisztérium a járási startmunka programok közül az alábbi programelemeket támogatja:

a) mezőgazdasági programok

Elsődleges célja, hogy a helyi lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint az állattartás és -tenyésztés biztosítsa az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerülnek a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére is. Várhatóan középtávon önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi a települési önellátás lehetőségét.

A mezőgazdasági programban **elsődleges mezőgazdasági termelés** (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek - mezőgazdasági termék feldolgozása - végrehajtása nélkül) tervezhető.

A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.

Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák; rost és olajnövények, nagy fehérje tartalmú növények, hüvelyesek; gyökér és gumós növények.

A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísnövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés.

(pl. Ólak, kerítések létesítése, egyéb építési beruházások a helyi sajátosság programelemében tervezendőek)

b) helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programok

Célja a közösségi szükségletek kielégítése, a település fejlődésének elősegítése olyan egyedi programokkal, amelyek a korábbi munka- és termelési kultúrán, vagy a település eddig kiaknázatlan földrajzi és természeti adottságain alapulnak; valamint minden olyan értékteremtő tevékenység, amely a mezőgazdasági programelemében nem értelmezhető.

Ezen felül a mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése és bővítése is ebben a programban tervezhető - mely Devecser esetében a savanyító üzem üzemeltetését jelenti -, kivéve, ha a tervezett tevékenység nem biztosít egész évre folyamatos munkavégzést.

c) szociális jellegű program

Célja a korábbi években belvíz-elvezetési, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakóhelyek felszámolására irányuló programok indítása és folytatása.

II. **A járási programok támogatási mértékével, összegével, támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok:**

1. A Rendelet 7/B. § (2) bekezdés alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 %-ban,

b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 %-ban,

c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 %-ban támogatható.”

2. A program keretében elszámolható költségek köre

2.1 Bérköltség

- a) Közfoglalkoztatási bér
- b) Kapcsolódó szociális hozzájárulási adó

2.2 Dologi (közvetlen) költségek

- a) Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége
Munkaruha és egyéni védőeszköz (ide értve a védőitalt is) költsége és a kapcsolódó szállítási költsége, számla alapján a közfoglalkoztató nevére kiállított számla alapján

Itt megjegyzendő, hogy munkaruházat esetében elsősorban a közfoglalkoztatás keretében előállított munkaruházat beszerzését támogatja a BM.

- b) Munkába járással kapcsolatos utazási költség. A kerékpárral történő munkába járás 9,- Ft/km összeggel, maximum 3.000,- Ft/fő/hó erejéig támogatható.
- c) Munkásszállítás költségei (közfoglalkoztatottak szállítási költsége)
 - munkásszállításhoz használt jármű üzemeltetésének költsége (ideértve: gépjárművezető bére, üzemanyag, szervizelés, stb.). A járművet vezető személy bére csak abban az esetben számolható el, amennyiben közfoglalkoztatási jogviszonyban áll.
- d) Kis értékű tárgyi eszköz költsége
 - A közfoglalkoztatottak munkavégzéséhez, valamint a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök, melyek a tevékenységet egy évnél rövidebb ideig szolgálják – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat esetén a 200 ezer forint értéket nem haladja meg.
- e) Egyéb, a projektben felmerülő költség
 - munkaeszközök üzemeltetéshez szükséges üzem- és segédanyag;
 - vetőmag, növényvédő szer, hízóállat;
 - Foglalkoztathatósági szakvélemény költsége a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 16/B. § (6) bekezdés alapján (a települési önkormányzatok és az önálló jogi személynek nem minősülő települési önkormányzati intézmények kivételével valamennyi közfoglalkoztató esetében). Indokolt esetben támogatható az egyéb foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok díja;
 - közüzemi díjak, amennyiben az kizárólag a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódik, az oszthatatlan költségek tekintetében, illetve többes használat alapján a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódóan egyedi fogyasztásmérés alapján (víz, gáz, villamos energia);
 - piacra jutást elősegítő termékdíjak támogatása;

- a hatósági engedélyek költségei, amennyiben a program során a közfoglalkoztató - elősegítve a piacon való megjelenést - olyan termékeket állít elő, amelyekhez különböző hatósági engedélyek szükségesek;
- a közfoglalkoztatási program során felmerült, jogszabály szerinti szervezési költségek,
- a tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/, vagy a szavatossági jogok, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés);
- a programhoz szorosan kapcsolódó szolgáltatás vásárlása, vagy engedélyezés tervezhető „felhalmozási” költségként (csak olyan szolgáltatás vásárlása engedélyezett, amely olyan tevékenységre irányul, ami közfoglalkoztatottakkal nem elvégezhető (pl. építőipari kivitelezés, gázszerelés, villanszerelés, stb.).

2.3 Beruházási költségek

- a) Nagy értékű tárgyi eszköz költsége
- Nagy értékű tárgyi eszköz: a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen, nagy értékű munkaeszközök melyek a tevékenységet egy évnél hosszabb ideig szolgálják – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat esetén a 200 ezer forint értéket meghaladja.
- Amennyiben a közfoglalkoztató a korábbi támogatásból beszerzett nagyértékű tárgyi eszközét kívánja lecserélni, azért mert az használhatatlanná vált, úgy annak működésképtelenségét hivatalos szakvéleménnyel kell alátámasztani.
- b) Beruházási költségek, kiadások
- olyan forgóeszközök megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően a beruházás kivitelezése során elhasználásra kerülnek (pl. üzemanyag, építési anyagok, stb.);
 - munkaeszköznek nem minősülő befektetett eszközök vásárlása, pénzügyi lízingje, továbbá a korábbi programok során már beszerzett gépek, eszközök esetében alkatrészek pótlása, cseréje indokolt esetben elszámolhatóak

Ha a közfoglalkoztató bérlő a munkaeszközt, akkor az nem minősül beruházásnak, ezért csak a dologi (közvetlen) költségek között lehet elszámolni.

Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: Kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.

A közfoglalkoztatók által beszerezni kívánt kis- és nagyértékű eszközöknél, minden esetben szükséges vizsgálni az előző évek beszerzéseit.

Figyelembe kell venni, hogy amennyiben a szolgáltatás, vagy eszköz/anyagköltség (kivéve üzem és kenőanyag) egyedi bekerülési értéke nem éri el a 100/200 ezer Ft-os határt, de a

beszerezni kívánt mennyiségéből adódóan **az egyedi beszerzés meghaladja a nettó 1 millió Ft-ot, úgy három árajánlat kérése kötelező (pl. egy db ásó nem, de 200 db ásó igen).**

2.4 Nem elszámolható költségek

- a) Tanácsadói díjak, olyan vállalkozási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem az Sztv. alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával);
- b) a programokhoz kapcsolódó biztosítási díj;
- c) ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.);
- d) postaköltség (kivéve a munkaruha postaköltségét);
- e) képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is);
- f) banki költségek;
- g) olyan nagy értékű eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszereztek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan, vagy a kapacitás bővítése indokolja);
- h) számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzési költsége; kivéve abban az esetben, ha a program speciális jellege megkívánja;
- i) telefonálás költsége;
- j) céges autó fenntartásának költsége;
- k) közbeszerzési eljárás díjai;
- l) munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés költsége;
- m) szakképzési hozzájárulás;
- n) táppénz;
- o) saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége;
- p) beruházási költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, közvetlen költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni;
- q) nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem);
- r) kerékpár és tartozékai,
- s) munkaköri orvosi vizsgálat díja (kivéve, ha egészségügyi kiskönyv beszerzéséről van szó).

III. Járási programok fajlagos és tervezhető költségei

A járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. További fejlesztési célú, beruházási közfoglalkoztatási támogatások járási programokban nem igényelhetők.

A Rendelet 7/B. § (7) – (8) bekezdés szerinti **minta- és ráépülő program** esetében:

a) mezőgazdasági program

Fajlagos költség a mezőgazdasági programnál nem kerül meghatározásra a termelési és beszerzési költségekre.

A szántóföldi kultúrnövények, kertészeti kultúrák esetén az **1 ha-ra vetített bruttó termelési költséget (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer, rezsi, gépi művelési költség) kell figyelembe venni, továbbá a gazdasági haszonállatok bruttó átlagos beszerzési költségeit és azok termelési költségét.**

A termelési és beszerzési költségeken túl beruházási és dologi költségekre további legfeljebb bruttó 10 millió Ft tervezhető (pl. gépek javítása, eszközök beszerzése stb.).

b) helyi sajátosságokra épülő program

Fajlagos költség legfeljebb 130.000,- Ft/fő/hó tervezhető.

c) Szociális jellegű program

Fajlagos költség legfeljebb 115.000,- Ft/fő/hó tervezhető.

A szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében a következő költségek tervezhetőek a megadott fajlagos költségen belül: bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha, egyéni védőeszköz, munkába járás és munkásszállítás költsége, munkavégzéshez szükséges eszközök, foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége, anyagköltség (a tervezett tevékenységhez kapcsolódó), egyéb, a projektben felmerülő költség. **Nagy értékű tárgyi eszköz beszerzése nem tervezhető.**

A fenti költséghatárokat a programok tervezésénél kötelezően be kell tartani, amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető bruttó költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

IV. Tervezhető létszám

1. Az elvégzendő munkálatok és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Minden mintaprogram és ráépülő programelem legalább 5 fő bevonásával indítható. Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem. **Mezőgazdasági program esetében tulajdoni lappal, vagy hatályos szerződéssel (bérlet, megbízási, mg. vállalkozási stb.) szükséges igazolni a működtetés szabályos feltételeit.** Ha a kérelmező ezekkel az okmányokkal nem rendelkezik, a program nem indítható.

2. Közfoglalkoztatóként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor is tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba. (30 főig + 1 fő, 31-60 főig+2 fő)
3. Program elemenként 5-10 fő közfoglalkoztatott után 1 fő brigádvezető/munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után 1-1 fő brigádvezető/munkavezető. (5-10 főig +1 fő, 11-20 főig + 2 fő, 21-30 főig +3 fő, és így tovább)

V. A járási programokra vonatkozó egyéb általános szabályok

1. A programok esetében az előzetes tervezet beküldéséig **a korábban realizált bevételt a Rendelet 7/B. § (6) bekezdése alapján vissza kell forgatni.**
2. Az önkormányzatnak meg kell határoznia az **önerő mértékét** azokban az esetekben, ahol nem 100 %-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivaltól különböző jogcímenek (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erdősítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásaikat önerőként nem tüntethetik fel kérelmükben. **Nem 100 %-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő meglete elengedhetetlen a program megvalósításához.** Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100 % alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100 %-a és az igényelt támogatás különbözete.
3. Állattartási programok támogatása ott javasolt, ahol az önkormányzat az állatok etetéséhez szükséges takarmánnyal rendelkezik, annak előállítását biztosítani tudja.
4. Mezőgazdasági programhoz kapcsolódóan szakember közreműködése javasolt, amelynek költségét a közfoglalkoztató a bevételéből finanszírozhatja.
5. **A megtermelt felesleg piacon értékesíthető** az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a rászorulóknak részére is hasznosítható. A szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselő-testületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. Az értékesítésből származó bevételekről analitikus nyilvántartást kell vezetni, azt elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni.
A támogatásból, illetve a bevételek visszaforgatásból beszerzett készletekről pontos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást kell felfektetni, amelyből pontosan nyomon követhető, hogy mennyi alapanyag áll rendelkezésre a termeléshez, mekkora az értékesíthető késztermékek és áruk mennyisége. A mezőgazdasági programban megtermelt terményekről az előbbieknél megfelelő nyilvántartást kell vezetni a megtermelt, betakarított terményekről és azok felhasználásáról. Az előállított termékekről a település önköltség számítási szabályzatának megfelelően elő-, közbenső-, és utókalkulációt kell készíteni.
6. A járási mintaprogram keretében a közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci képzésben történő részvétele a GINOP-6.1.1-15 azonosítószámú, „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című kiemelt projekt (a továbbiakban: kiemelt projekt) keretében is biztosítható. A kiemelt projekt forrásából a képzési díj és a vizsgadíj, illetve a képzéshez kapcsolódó költségek (pl. utazási költség, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) támogathatóak. A kiemelt projekt célcsoportja a kevésbé fejlett régiókban (Észak-magyarországi, Észak-alföldi, Dél-alföldi, Közép-dunántúli, Nyugat-dunántúli, Dél-dunántúli) magyarországi lakóhellyel vagy bejelentett

tartózkodási hellyel rendelkező, tankötelezettségüket teljesített, elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzettséggel rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért) felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak. A képzések intenzív formában, naponta 6 tanóra + 2 óra felkészülés vagy 8 tanóra időtartamban valósulnak meg. A képzésben a közfoglalkoztatott abban az esetben vehet részt, amennyiben ehhez a közfoglalkoztató hozzájárul, s erről nyilatkozik. Amennyiben a közfoglalkoztatott a képzés időtartama alatt mentesül a munkavégzési kötelezettsége alól, a közfoglalkoztatási bér elszámolásának alapja a képzési jelenléti ív. Bővebb tájékoztatás a járási hivatalok foglalkoztatási osztályainál kérhető.

VI. A járási programokat követő fenntarthatóság, működtetés

A közfoglalkoztatás nyílt munkaerőpiac felé történő egyik hangsúlyos kimenete a közfoglalkoztatási programokon alapuló szociális szövetkezet megalakulása és működtetése, amelyet elsődlegesen támogat a BM. Ugyanakkor az önkormányzatokat is megilleti a jogi személy létesítésének szabadsága. Amennyiben az önkormányzat nem látja biztosítottnak a településén egy szociális szövetkezet hatékony, fenntartható működtetését, illetve olyan alapító tagok bevonását, akik egy adott célkitűzés mentén tevékenykednek, abban az esetben **egyéb gazdasági forma keretében** (pl. 100%-os tulajdonú nonprofit gazdasági társaság), vagy **saját maga által** működtetheti a továbbiakban a közfoglalkoztatási programban létrehozott kapacitását.

Részletesen a tervezendő programelemekről:

1. Mezőgazdaság növénytermesztés és állattenyésztés

Foglalkoztatott létszám: 14 fő – 12 fő segédmunkás, 1 fő munkahelyi vezető, 1 fő adminisztrátor

Támogatási intenzitás közvetlen költségek vonatkozásában: 100 %

Tervezhető támogatási összeg: 26.462.992,- Ft,

Ebből bér és járulék 15.688.212,- Ft

beruházási és dologi költség: 3.384.310,- Ft

Beruházási és dologi költségek részletezése:

- Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz 69.850,- Ft (bakancs, védőkesztyű, védőital)
- Beruházási költségek 3.314.460,- Ft (vetőmag, palánta, gázolaj, takarmány kiegészítők, bálázsineg, benzin, növényvédőszer, talajerőpótló)

Az ökológiai növénytermesztést továbbra is Devecser Város Önkormányzata tulajdonát képező 0541/4 hrsz.-ú (Raskovics-kert) ingatlanon kívánjuk folytatni, ahol 3 db fóliasátor is található közel 1.000 m² nagyságban.

Az állattartó telepünk a 0621/7 hrsz.-ú ingatlanon (Meggyeserdő) található, ahol az alábbi állatokat neveljük:

- tyúk
- nyúl
- kecske
- birka

Annak érdekében, hogy az állatállomány takarmányozását biztosítani tudjuk az Önkormányzat tulajdonában lévő – 2140-2149 hrsz. stb. – ingatlanokon összesen 10 ha-on lucerna, széna betakarítását tervezzük.

A gabona földekre - 0140/1, 0140/2, 0528/8 hrsz. – kukoricát, őszi búzát és tritikálét kívánunk vetni. A betakarított gabona mennyiség minden bizonnyal fedezni fogja az állatállomány szemes terménnyel való ellátását.

A megtermelt zöldség hasznosítása az alábbi módon történik:

- intézmények – óvoda, iskola – részére történő átadás
- feldolgozás – savanyító üzemben
- értékesítés

A 2016. évben a 2 ha-on telepített bogyós gyümölcsös (fekete bodza és fekete berkenye) területe a vadkár megelőzése céljából bekerítése folyamatban van.

A megtermelt zöldségnövények egy részét tartósítjuk az Önkormányzat tulajdonában álló savanyító üzemben.

A termesztett termények tartósítását tovább tudjuk elvégezni a már beüzemelt két hűtőkamra használatával, melyek segítségével nagyobb mennyiségű terményt tudunk tárolni hosszabb ideig, így a feldolgozás biztonságosabbá vált. A gázolaj felhasználás több tényezőtől áll: növényápolás, talajmunkák, szállítás, apríték készítés, így átlagosan 7-8 liter/üzemórával lehet számolni. A növényvédelemre is nagy hangsúlyt fektetünk tekintettel arra, hogy a 1,5 ha-os zöldségesünkben ökológiai termesztést folytatunk.

2. Helyi sajátosságra épülő - Betonelem gyártása, savanyító üzem

Foglalkoztatott létszám: 10 fő – 9 fő segédmunkás, 1 fő munkahelyi vezető

Támogatási intenzitás: 100 %

Tervezhető támogatási összeg: 130.000,- Ft/fő/hó (bruttó 15.600.000,-Ft)

Ebből bér és járulék: 11.105.760,- Ft

Beruházási és dologi költség: bruttó 985.520,- Ft

Beruházási és dologi költségek részletezése:

- Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz 82.550,- Ft (bakancs, védőkesztyű, védőital)
- Beruházási költségek 902.970,- Ft (cement, 0-4 mm-es kavics, fuvardíj, befőttes üveg)

90.000 db 20 x 10 x 6 cm-es térkő, és 4000 db 40 x 20 x 6 cm-es szegélykő gyártását tervezzük a programban.

2013. évben 6 fővel indítottuk el a programot, melynek keretében beszerzésre kerültek a térkő gyártáshoz szükséges gyártó eszközök, valamint kialakítottunk egy 120 m²-es területet a Városüzemeltetési Kft. telephelyén, ahol a gyártás folyik. 2014. évben további gyártó eszköz: kényszerkeverőgép került beszerzésre. 2018. évben pedig elkészült a fedett csarnok is, ahol a termelés már télen is tovább tud folytatódni.

3. Szociális program

Foglalkoztatott létszám: 10 fő – 9 fő segédmunkás, 1 fő munkahelyi vezető

Támogatási intenzitás: 100 %

Tervezhető támogatási összeg: 115.000,- Ft/fő/hó (bruttó 15.180.000,-Ft)

Ebből bér és járulék: 12.169.728,- Ft

Beruházási és dologi költség: bruttó 1.248.207,- Ft

Beruházási és dologi költségek részletezése:

- Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz 76.200,- Ft (bakancs, védőkesztyű, védőital)
- Beruházási költségek 1.172.007,- Ft (cement, kavics, fuvardíj, hulladék ártalmatlanítás)

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

I.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-2021. évi járási startmunka program Mezőgazdasági programelem során megtermelt zöldségnövényeket és gyümölcsöt az alábbi sorrend figyelembevételével kívánja hasznosítani:

1. Önkormányzat által üzemeltetett konyhák – óvoda, iskola – részére történő felhasználás az ételmezésvezetők igénye alapján,
2. Startmunka program keretében működtetett savanyítóüzem részére történő folyamatos feldolgozás,
3. Lakosság részére történő értékesítés.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

II.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-2021. évi járási startmunka program Mezőgazdasági programelem során megtermelt szálastakarmányt és szemestakarmányt az alábbi sorrend figyelembevétele mellett kívánja hasznosítani:

1. A Startmunka programban tartott állatállomány takarmányozására,
2. Lakossági értékesítés.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

III.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-2021. évi járási startmunka program Mezőgazdasági programelem során előállított állati terméket – tojás - az alábbi sorrend figyelembevétele mellett kívánja hasznosítani:

1. Önkormányzat által üzemeltetett konyhák – óvoda, iskola – részére történő felhasználás az ételmezésvezetők igénye alapján,
2. Lakosság részére történő értékesítés.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

IV.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-2021. évi járási startmunka program Helyi sajátosságokra épülő programelem során előállított betonszegélyt és „Siklós” térkövet az alábbi sorrend figyelembevétele mellett kívánja hasznosítani:

1. Önkormányzat tulajdonában lévő járdaszakaszok felújítása,
2. Értékesítés.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

V.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020-2021. évi járási startmunka program Szociális jellegű program elem során a közel 40 ha nagyságú területen termesztett energianövény felhasználását az alábbi sorrend figyelembevételével mellett kívánja hasznosítani:

1. Önkormányzat tulajdonában lévő intézmények fűtésére – Polgármesteri Hivatal, Művelődési Ház, Sportöltöző –,
2. Értékesítés KLIK részére, iskola fűtése céljából.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

VI.

/2019. (XII.20.) Kt. h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 7/B. § (6) bekezdése alapján a 2019. évben a Startmunka program során realizált bevételét a 2020-2021. évi járási startmunka programba kívánja visszaforgatni.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy határozatát az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Ferenczi Gábor polgármester

Határidők: 1./-2./ folyamatos

D e v e c s e r , 2019. december 18.

Ferenczi Gábor
polgármester